



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM**

Jl. Lapangan Banteng Barat No. 3-4 Jakarta Tel. 021-3811642, 3811654, 3853449  
Fax: 021-3812344, 021-34833981 <http://pendis.kemenag.go.id/diktis.kemenag.go.id>  
**J A K A R T A**

Nomor : B-1634/Dj.I/Dt.I.III/HM.01/05/2019 23 Mei 2019  
Sifat : Penting  
Lamp. : 1 Bundel  
Perihal : **Pengumuman Penerima Bantuan Penyelenggaraan Konferensi  
Jurnal Tahunan Tahun Anggaran 2019**

Kepada Yth.

1. **Rektor/Ketua PTKIN/PTKIS se-Indonesia**

2. **Kopertais I-XIII**

di-

Tempat

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Bersama ini disampaikan salinan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 1969 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Konferensi Jurnal Tahunan Tahun Anggaran 2019 pada DIPA Direktorat Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam. Sehubungan itu, diharap bantuan Bapak/Ibu untuk menyampaikan salinan keputusan ini kepada para penerima bantuan sebagaimana terlampir. Bersama itu pula, disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Ketentuan teknis tentang Bantuan ini merujuk pada Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 5459 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Program Bantuan Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2019 (Juknis dapat diunduh pada [www.diktis.kemenag.go.id](http://www.diktis.kemenag.go.id)).
2. Penerima bantuan agar segera mengisi dan menandatangani Surat Perjanjian Kerja (SPK) sebagaimana terlampir, dan mengirimkannya ke Subdit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Direktorat Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam, Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama RI, d.a. Jl. Lapangan Banteng Barat, No. 3-4 Jakarta Pusat, selambat-lambatnya pada tanggal 29 Mei 2019 (stempel pos).
3. Informasi lebih lanjut, dapat menghubungi Sdr. Zulfakhri Sofyan Pono, Kepala Seksi Publikasi Ilmiah, Hp. 081310588233

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*



a.n. Direktur Jenderal

Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam,

*M. Arskal Salim GP*

**Tembusan:**

Yth. Direktur Jenderal Pendidikan Islam (*sebagai laporan*)



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM**

Jl. Lapangan Banteng Barat No. 3-4 Jakarta Tel. 021-3811642, 3811654, 3853449

Fax: 021-3812344, 021-34833981 <http://pendis.kemenag.go.id/diktis.kemenag.go.id>

**J A K A R T A**

**BERITA ACARA SERAH TERIMA UANG**  
**PENERIMA BANTUAN PENINGKATAN MUTU PENELITIAN/PUBLIKASI ILMIAH/**  
**PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN ANGGARAN 2019**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Prof. Dr. M. Arskal Salim GP, M.Ag  
Selaku : Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam  
Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama RI  
Alamat : Jl. Lapangan Banteng Barat No. 3-4 Jakarta Pusat

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA:

Nama : .....  
Jabatan : .....  
Alamat : .....  
.....  
.....

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA:

PIHAK PERTAMA menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dana sebesar Rp. \_\_\_\_\_  
(terbilang \_\_\_\_\_) (*diisi sesuai besaran di lampiran SK*) untuk kegiatan/bantuan Peningkatan Mutu Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2019.

PIHAK KEDUA agar melaksanakan dan menggunakan dana tersebut sesuai dengan juknis yang diterbitkan oleh Direktur Jenderal Pendidikan Islam cq. Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam.

Jakarta , \_\_\_\_\_ 2019

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,

**Prof. Dr. M. Arskal Salim GP, M.Ag**  
NIP. 197009011996031003


**(Yang Menerima)**



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN ISLAM**

Jl. Lapangan Banteng Barat No. 3-4 Jakarta Tel. 021-3811642, 3811654, 3853449  
Fax: 021-3812344, 021-34833981 <http://pendis.kemenag.go.id/diktis.kemenag.go.id>  
**J A K A R T A**

## KWITANSI<sup>1</sup>

Sudah Terima dari : Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam  
Uang Sebesar<sup>2</sup> : 

Untuk Pembayaran : Pembayaran kegiatan/bantuan Peningkatan Mutu Penelitian/  
Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat  
Tahun Anggaran 2019.

Rp.<sup>3</sup> 

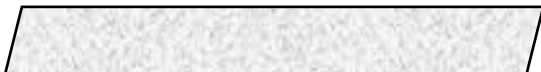
Jakarta , \_\_\_\_\_ 2019

Penerima,

Materai 6000

**(Nama Jelas)**

## KWITANSI

Sudah Terima dari : Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam  
Uang Sebesar : 

Untuk Pembayaran : Pembayaran kegiatan/bantuan Peningkatan Mutu Penelitian/  
Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat  
Tahun Anggaran 2019.

Rp. 

Jakarta , \_\_\_\_\_ 2019

Penerima,

Tanpa Materai 6000

**(Nama Jelas)**

<sup>1</sup> Untuk kwitansi agar dibuat dua sebagaimana terlampir. Satu kwitansi dilengkapi dengan materai, dan satu lagi tanpa materai.

<sup>2</sup> Diisi sesuai besaran di lampiran SK Bantuan.

<sup>3</sup> Diisi sesuai besaran di lampiran SK Bantuan.



**SURAT PERJANJIAN KERJA**  
PELAKSANAAN PENELITIAN/PUBLIKASI ILMIAH/  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN ANGGARAN 2019

Pada hari ini, Senin tanggal enam Mei tahun dua ribu sembilan belas, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Prof. Dr. M. Arskal Salim GP, M.Ag  
Jabatan : Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam selaku Pejabat Pembuat Komitmen Direktorat Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam  
Alamat : Jl. Lapangan Banteng Barat No. 3-4 Jakarta Pusat  
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam, yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA
2. Nama : ..... 4  
NIDN : ..... 5  
Instansi : ..... 6  
Alamat : ..... 7

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama pribadi/tim Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat dengan anggota \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_<sup>8)</sup>, yang selanjutnya dalam perjanjian ini di sebut sebagai PIHAK KEDUA

Kedua belah pihak bersepakat untuk memenuhi hal-hal sebagai berikut:

**Pasal 1**  
**JENIS PEKERJAAN**

- a. PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada pihak PIHAK KEDUA berupa pekerjaan PELAKSANAAN PENINGKATAN MUTU PENELITIAN/PUBLIKASI ILMIAH/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT pada kluster \_\_\_\_\_<sup>9)</sup> dengan nomor registrasi \_\_\_\_\_,<sup>10)</sup> dengan judul \_\_\_\_\_<sup>11)</sup>
- b. PIHAK KEDUA menerima PEKERJAAN tersebut dari PIHAK PERTAMA dengan penuh tanggungjawab sesuai dengan fungsi, tanggungjawab dan etika penelitian/pengabdian.

---

<sup>4</sup> Nama diisi sesuai dengan identitas dalam KTP Pengisian data sesuai ketentuan dan Keputusan Direktorat Jenderal Pendidikan Islam.

<sup>5</sup> NIDN diisi nomor induk dosen.

<sup>6</sup> Instansi diisi asal PTKI.

<sup>7</sup> Alamat diisi dengan alamat rumah.

<sup>8</sup> Diisi anggota jika penelitian/publikasi ilmiah/pengabdian bersifat kelompok.

<sup>9</sup> Diisi sesuai kluster masing-masing secara lengkap.

<sup>10</sup> Diisi sesuai nomor registrasi.

<sup>11</sup> Diisi dengan judul update terakhir setelah direvisi.

**Pasal 2**  
**SYARAT-SYARAT PEKERJAAN**

Pekerjaan tersebut sebagaimana dimaksud pada pasal 1 di atas, harus sesuai dengan jenis barang dan perlengkapan lainnya dan dijamin oleh PIHAK KEDUA dan pekerjaan tersebut dapat dilaksanakan.

**Pasal 3**  
**BESAR BIAYA PEKERJAAN**

- (1) Besar biaya pengabdian dimaksud dalam pasal 1 yang telah disepakati oleh kedua belah pihak seluruhnya sebesar Rp. \_\_\_\_\_ (terbilang: \_\_\_\_\_<sup>12</sup>);
- (2) Penggunaan dana bantuan berdasarkan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

**Pasal 4**  
**WAKTU PELAKSANAAN**

Waktu pelaksanaan Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat tersebut di laksanakan oleh PIHAK KEDUA dalam jangka waktu 8 (delapan) bulan terhitung sejak bulan Mei 2019 dan penyerahan tersebut selambat-lambatnya pada minggu pertama Desember 2019 di Direktorat Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam

**Pasal 5**  
**PEMBAYARAN**

Pembayaran jumlah bantuan akan diturunkan dalam 2 tahap, adalah:

- a) Pembayaran pertama sebesar 60% dari nilai total kontrak yakni sebesar Rp \_\_\_\_\_ (terbilang: \_\_\_\_\_<sup>13</sup>), setelah pengusul mempresentasikan desain operasional dan rancangan penelitian/publikasi ilmiah/pengabdiannya dan ditetapkan sebagai penerima bantuan.
- b) Pembayaran kedua sebesar 40% dari nilai kontrak yakni sebesar Rp \_\_\_\_\_ (terbilang: \_\_\_\_\_<sup>14</sup>) dilakukan setelah pekerjaan mencapai 80% dan mengikuti *Progress Report* dan Penguatan Program serta dibuktikan dengan laporan perkembangan (*progress report*) hasil pekerjaan berupa laporan penggunaan keuangan yang 60% dan laporan perjalanan Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat.

**Pasal 6**  
**PAJAK-PAJAK**

Semua jenis pajak, materai, biaya seminar, dan hal-hal yang lain yang terkait dengan administrasi ditanggung oleh penerima dana bantuan.

---

<sup>12</sup> Diisi sesuai dengan nominal yang tertera di SK.

<sup>13</sup> Diisi dengan jumlah dana 60% dari total bantuan yang tertera di SK.

<sup>14</sup> Diisi dengan jumlah dana 40% dari total bantuan yang tertera di SK.

**Pasal 7**  
**PELAKSANAAN PEKERJAAN DAN PELAPORAN**

1. Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat terhitung sudah dimulai pada bulan Mei 2019 sampai dengan minggu pertama Desember 2019.
2. Penyerahan laporan (demi buku) dan *executive summari*-nya paling lambat tanggal 7 Desember 2019 dengan menyerahkan softcopy-nya dalam bentuk *flash disk* ke Subdit Penelitian, Publikasi Ilmiah dan Pengabdian kepada Masyarakat Direktorat Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam.
3. Laporan yang diserahkan ke PIHAK PERTAMA sebanyak 1 (satu) eksemplar.

**Pasal 8**  
**KONTROL KUALITAS PENELITIAN/PUBLIKASI ILMIAH/PENGABDIAN**

Untuk memberikan pengawalan materi selama proses Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat dan sesuai masukan tim reviewer pada saat seminar proposal, maka pengawalan substansi Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat di lakukan dengan cara:

1. Evaluasi proses yang akan dilaksanakan pada Juni-November 2019.
2. Mengikuti *Progress Report* dan Penguatan Program pada Agustus-September 2019.
3. Transportasi, akomodasi, dan pembiayaan terkait lainnya dibebankan kepada PIHAK KEDUA.

**Pasal 9**  
**PUBLIKASI HASIL PENELITIAN/PUBLIKASI ILMIAH/PENGABDIAN**

1. PIHAK KEDUA harus mempublikasikan hasil-hasil Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana tertuang dalam Juknis dan ketentuan lainnya yang penjabarannya akan dijelaskan dalam panduan.
2. Jika PIHAK PERTAMA mempublikasikan untuk diperdagangkan (komersil) maka PIHAK KEDUA berhak menerima royalti yang besarnya ditentukan kemudian dalam perjanjian kesepakatan antar kedua belah pihak.
3. Jika PIHAK KEDUA mempublikasikan hasil Penelitian/Publikasi Ilmiah/Pengabdiannya untuk dikomersilkan, maka PIHAK KEDUA wajib menyerahkan hasil publikasinya (dalam bentuk buku) sebanyak 20 (dua puluh) eksemplar.

**Pasal 10**  
**SANKSI**

Jika pekerjaan tidak terselesaikan secara sempurna, maka PIHAK KEDUA harus mengembalikan seluruh pembayaran yang telah diterimanya pada PIHAK PERTAMA.

**Pasal 11**  
**PENUTUP**

Surat perjanjian kerja ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak dalam rangkap 2 (dua) pada lembar kesatu dan lembar kedua dibubuhi materai Rp. 6000, yang semuanya mempunyai kekuatan hukum yang sama.

PIHAK PERTAMA,<sup>15</sup>

PIHAK KEDUA,

Materai 6000

**Prof. Dr. M. Arskal Salim GP, M.Ag**  
NIP. 197009011996031003

**(Nama Ketua)**

**Saksi-Saksi:**

Kepala Subdit Penelitian,

Kepala LP2M/Ketua P3M,<sup>16</sup>

**Dr. Suwendi, M.Ag**  
NIP. 197604232006041004

**(Nama Kepala/Ketua)**

---

<sup>15</sup> Penempelan materai 6000 di nama Direktur PTKI untuk SPK kesatu, dan di nama penerima bantuan untuk SPK kedua.

<sup>16</sup> Penempelan materai 6000 di nama Kepala LP2M/Ketua P3M.

**KOP PERGURUAN TINGGI KEAGAMAAN ISLAM**

=====

Sifat : Penting ..... 2019  
Lamp. : 1 Bundel  
Perihal : **Pengunduran Diri sebagai Penerima Bantuan Penelitian, Publikasi Ilmiah dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2019**

Kepada Yth.  
**Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam**  
**Kementerian Agama Republik Indonesia**  
di-  
Jakarta

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan hormat, Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : .....  
Tempat/Tanggal Lahir : .....  
NIP : .....  
NIDN : .....  
Nomor Registrasi : .....  
Judul Lengkap Penelitian : .....  
.....  
.....  
Kluster : .....  
Unit Kerja/Instansi : .....  
Alamat Kantor : .....  
.....  
Nomor HP/WA : .....

Bermaksud untuk mengajukan permohonan pengunduran diri sebagai Penerima Bantuan Penelitian, Publikasi Ilmiah dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2019 berdasarkan Surat Keputusan Direktorat Jenderal Pendidikan Islam Nomor: ..... dengan alasan .....

Demikian surat pengunduran ini kami buat dengan sesungguhnya tanpa adanya paksaan dari pihak manapun. Atas bantuannya kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Mengetahui,

Hormat Kami,

**Kepala LP2M/Ketua P3M**  
NIP.

**Yang Membuat Pernyataan**  
NIP.